УТВЕРЖДЕН

на профсоюзном собрании

Протокол № 7 от 15.01.2024

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ**

**ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» города Алатырь Чувашской Республики

**Алатырь 2024**

**ЗАДАЧИ:**

• реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите

социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников детского сада;

создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в

профсоюзную работу;

• профсоюзный контроль соблюдения законодательства о труде и

укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;

• информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер,

принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;

• организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление

организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ | месяц | ответственные |
| 1Утверждение плана работы профсоюзного комитета на 2024 год.  2.Согласование локальных актов  3.Обновление и утверждение инструкций по ОТ  4.Составление перечня юбиляров | Январь | Председатель ППО,  профком, администрация |
| 1 Проверка учета членов профсоюза, постановка  на профсоюзный учет вновь принятых на работу.  2.Оформление информационного стенда ПК.  3.Контроль соблюдения требований трудового  законодательства об обязательном медицинском  обследовании работников учреждения.  4.Внесение изменений и дополнений в  Коллективный договор № на 2023-2026г.г. | Февраль | Председатель ППО,  Профком |
| 1 Обновление информации на профсоюзном стенде.  2.Контроль за перечислением профсоюзных  взносов работниками  3.Отчетное - перевыборное собрание | Март | Профком |
| 1.Проведение рейда по группам с целью  анализа состояния охраны труда  2.Заседание ПК «О результатах проверки ведения  личных дел и трудовых книжек сотрудников». | Апрель | Председатель ППО |
| 1.О проведении рейда состояния ОТ и ТБ учреждения к летнему периоду.  2.Чествование ветеранов ВОВ  3.Отчет о выполнении коллективного договора  4. О расходовании денежных средств на оплату  больничных листов, лечение, отдых . | Май | Профком |
| Контроль соблюдения трудового законодательства в  части приема, увольнения, перевода работников  учреждения, ведения личных дел сотрудников. | Июнь | Профком |
| 1.Анализ работы за 2023-2024 учебный год.  2.Планирование работы профсоюзной организации на  2024-2025 учебный год.  3.Оказание содействия в организации санаторно-  курортного оздоровления членов профсоюза. | Июль | Профком, председатель  ППО |
| 1. Согласование с администрацией штатного расписания и тарификации.  2 О состоянии готовности состояние здания , оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда. Готовность к новому учебному году.  3..Приемка к новому учебному году. | Август | Председатель ППО,  Профсоюзный комитет  администрация |
| 1.О согласовании локальных актов.  2 О постановке на профсоюзный учет вновь  принятых сотрудников.  3 О подготовке к празднику « День воспитателя и всех дошкольных работников». .Чествование ветеранов педагогического труда | Сентябрь | Профсоюзный комитет |
| 1.О составлении заявки на новогодние подарки для детей  сотрудников и обеспечение подарками к новому году.  2. Составление статистического отчёта за 2024 год. | Ноябрь | Профсоюзный комитет  Председатель ППО |
| 1 Утверждение графика отпусков на 2024 год.  2 Об организации Новогодней ёлки для детей  членов Профсоюза и обеспечении новогодними подарками.  3. О проведении новогоднего вечера для сотрудников. | Декабрь | Председатель ППО,  Профсоюзный комитет |
| **II** Заседания профкома | | |
| Контроль количества членов Профсоюза,  состоящих в образовательной организации.  Участие в Общероссийских акциях профсоюза.  Контроль своевременной выплаты отпускных. | В течение года. | Профсоюзный комитет |
| Рассмотрение обращений сотрудников по  вопросам, перечисленным в коллективном  договоре | В течение года. | Профсоюзный комитет |
| Организация поздравлений членов  профсоюзной организации в дни рождений и  знаменательных событий | В течение года. | Профсоюзный комитет |
| Организация и проведение выездных мероприятий с  целью укрепления корпоративного духа | В течение года. | Профсоюзный комитет |
| Проведение работы по пополнению странички профсоюзной организации на сайте образовательного учреждения. | В течение года. | Профсоюзный комитет |
| Проведение работы с документацией первичной  профсоюзной организации. | В течение года. | Профсоюзный комитет |
| Участие ППО в мероприятиях, проводимых  Территориальной профсоюзной организацией.  Участие в реализации федерального  проекта Всероссийское движение  «Профсоюз – территория здоровья» | В течение года. | Члены профсоюзной  организации  Председатель ПК  Уполномоченный по ОТ |
| Подготовка Публичного отчёта первичной профсоюзной организации | январь -  февраль | Председатель ППО,  Профсоюзный комитет |
| Заседание комитета Первичной Профсоюзной  организации по планированию работы ППО и  утверждению сметы расходов на 2024 год | январь -  февраль | Профсоюзный комитет |
| Подготовка и организация праздника к 8 марта и 23  февраля. | февраль-март | Профсоюзный комитет |
| Контроль за соблюдением трудового законодательства при оформлении личных дел и трудовых книжек. | март | Комиссия профкома |
| Проверка правильности удержания и перечисления  профсоюзных взносов | март-апрель | Председатель ППО,  члены КРК |
| Отчет контрольно-ревизионной комиссии по проверке  ведения финансовых вопросов ППО | апрель | Председатель ППО,  члены КРК |
| Проведение всемирного дня охраны труда: | апрель | Профсоюзный комитет |
| Празднование Дня Победы (работа с ветеранами педагогического труда) | май | Профсоюзный комитет |
| Подведение итогов смотра групп к новому  учебному году. Участие в комиссии по приёмке  образовательной организации к началу учебного года | август | Профсоюзный комитет,  комиссия |
| Проверка соблюдения графика отпусков, увольнения сотрудников. | август | Профсоюзный комитет |
| Обновление материала на информационном стенде  «Наш Профсоюз»  Информировать членов Профсоюза о решениях  вышестоящих профсоюзных органов. | В течение года. | Профсоюзный комитет |
| Рассмотрение заявлений на выделение материальной помощи. | В течение года. | Профсоюзный комитет |