УТВЕРЖДЕН

 на профсоюзном собрании

 Протокол № 7 от 15.01.2024

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ**

**ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» города Алатырь Чувашской Республики

 **Алатырь 2024**

**ЗАДАЧИ:**

• реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите

социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников детского сада;

создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в

профсоюзную работу;

• профсоюзный контроль соблюдения законодательства о труде и

укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;

• информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер,

принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;

• организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление

организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ | месяц | ответственные |
| 1Утверждение плана работы профсоюзного комитета на 2024 год.2.Согласование локальных актов3.Обновление и утверждение инструкций по ОТ4.Составление перечня юбиляров | Январь  | Председатель ППО,профком, администрация |
| 1 Проверка учета членов профсоюза, постановкана профсоюзный учет вновь принятых на работу.2.Оформление информационного стенда ПК.3.Контроль соблюдения требований трудовогозаконодательства об обязательном медицинскомобследовании работников учреждения.4.Внесение изменений и дополнений вКоллективный договор № на 2023-2026г.г. | Февраль  | Председатель ППО,Профком |
| 1 Обновление информации на профсоюзном стенде.2.Контроль за перечислением профсоюзныхвзносов работниками 3.Отчетное - перевыборное собрание | Март  | Профком |
| 1.Проведение рейда по группам с цельюанализа состояния охраны труда 2.Заседание ПК «О результатах проверки веденияличных дел и трудовых книжек сотрудников». | Апрель  | Председатель ППО |
| 1.О проведении рейда состояния ОТ и ТБ учреждения к летнему периоду.2.Чествование ветеранов ВОВ3.Отчет о выполнении коллективного договора4. О расходовании денежных средств на оплатубольничных листов, лечение, отдых . | Май  | Профком |
| Контроль соблюдения трудового законодательства вчасти приема, увольнения, перевода работниковучреждения, ведения личных дел сотрудников. | Июнь  | Профком |
| 1.Анализ работы за 2023-2024 учебный год.2.Планирование работы профсоюзной организации на2024-2025 учебный год.3.Оказание содействия в организации санаторно-курортного оздоровления членов профсоюза. | Июль  | Профком, председательППО |
| 1. Согласование с администрацией штатного расписания и тарификации.2 О состоянии готовности состояние здания , оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда. Готовность к новому учебному году.3..Приемка к новому учебному году. | Август  | Председатель ППО,Профсоюзный комитетадминистрация |
| 1.О согласовании локальных актов.2 О постановке на профсоюзный учет вновьпринятых сотрудников.3 О подготовке к празднику « День воспитателя и всех дошкольных работников». .Чествование ветеранов педагогического труда | Сентябрь  | Профсоюзный комитет |
| 1.О составлении заявки на новогодние подарки для детейсотрудников и обеспечение подарками к новому году.2. Составление статистического отчёта за 2024 год.  | Ноябрь | Профсоюзный комитетПредседатель ППО |
| 1 Утверждение графика отпусков на 2024 год.2 Об организации Новогодней ёлки для детейчленов Профсоюза и обеспечении новогодними подарками.3. О проведении новогоднего вечера для сотрудников. | Декабрь  | Председатель ППО,Профсоюзный комитет |
|  **II** Заседания профкома |
| Контроль количества членов Профсоюза,состоящих в образовательной организации.Участие в Общероссийских акциях профсоюза.Контроль своевременной выплаты отпускных. | В течение года. | Профсоюзный комитет |
| Рассмотрение обращений сотрудников повопросам, перечисленным в коллективномдоговоре | В течение года. | Профсоюзный комитет |
| Организация поздравлений членовпрофсоюзной организации в дни рождений изнаменательных событий | В течение года. | Профсоюзный комитет |
| Организация и проведение выездных мероприятий сцелью укрепления корпоративного духа | В течение года. | Профсоюзный комитет |
| Проведение работы по пополнению странички профсоюзной организации на сайте образовательного учреждения. | В течение года. | Профсоюзный комитет |
| Проведение работы с документацией первичнойпрофсоюзной организации. | В течение года. | Профсоюзный комитет |
| Участие ППО в мероприятиях, проводимыхТерриториальной профсоюзной организацией.Участие в реализации федеральногопроекта Всероссийское движение «Профсоюз – территория здоровья» | В течение года. | Члены профсоюзнойорганизации Председатель ПКУполномоченный по ОТ |
| Подготовка Публичного отчёта первичной профсоюзной организации | январь -февраль | Председатель ППО,Профсоюзный комитет |
| Заседание комитета Первичной Профсоюзнойорганизации по планированию работы ППО иутверждению сметы расходов на 2024 год  | январь -февраль | Профсоюзный комитет |
| Подготовка и организация праздника к 8 марта и 23февраля. | февраль-март | Профсоюзный комитет |
| Контроль за соблюдением трудового законодательства при оформлении личных дел и трудовых книжек. | март | Комиссия профкома |
| Проверка правильности удержания и перечисленияпрофсоюзных взносов | март-апрель | Председатель ППО,члены КРК |
| Отчет контрольно-ревизионной комиссии по проверкеведения финансовых вопросов ППО | апрель | Председатель ППО,члены КРК |
| Проведение всемирного дня охраны труда:  | апрель | Профсоюзный комитет |
| Празднование Дня Победы (работа с ветеранами педагогического труда) | май | Профсоюзный комитет |
| Подведение итогов смотра групп к новомуучебному году. Участие в комиссии по приёмкеобразовательной организации к началу учебного года | август | Профсоюзный комитет,комиссия  |
| Проверка соблюдения графика отпусков, увольнения сотрудников. | август | Профсоюзный комитет |
| Обновление материала на информационном стенде«Наш Профсоюз»Информировать членов Профсоюза о решенияхвышестоящих профсоюзных органов. | В течение года. | Профсоюзный комитет |
| Рассмотрение заявлений на выделение материальной помощи. | В течение года. | Профсоюзный комитет |